

## 一、注意事項說明：

- 1.每校每學期至多申請 3 次。**
- 2.申請表內容**依據有勾選的選項者皆為**必填**。
- 專案教師入校係屬深度陪伴性質，非以大型工作坊或研習活動為辦理方向，爰申請人數以**20 人以內為佳，超過 30 人原則上不予通過。**
- 請於**期程內申請**，倘審核通過後臨時取消邀約，學校須負擔專案教師已發生之車(機)票、住宿等因取消衍生之費用。
- 申請後請**注意**信箱有無**通知信**，並**核對申請日期及時間**。
- 前次申請**未填寫回饋單，完成結案程序者**，本計畫得不受理後續申請。
- 通過申請者，請務必**主動聯繫專案教師**，除瞭解課程內容並提供必要之協助。

## 二、110 學年度下學期申請期程：

### **►請於期程內申請：**

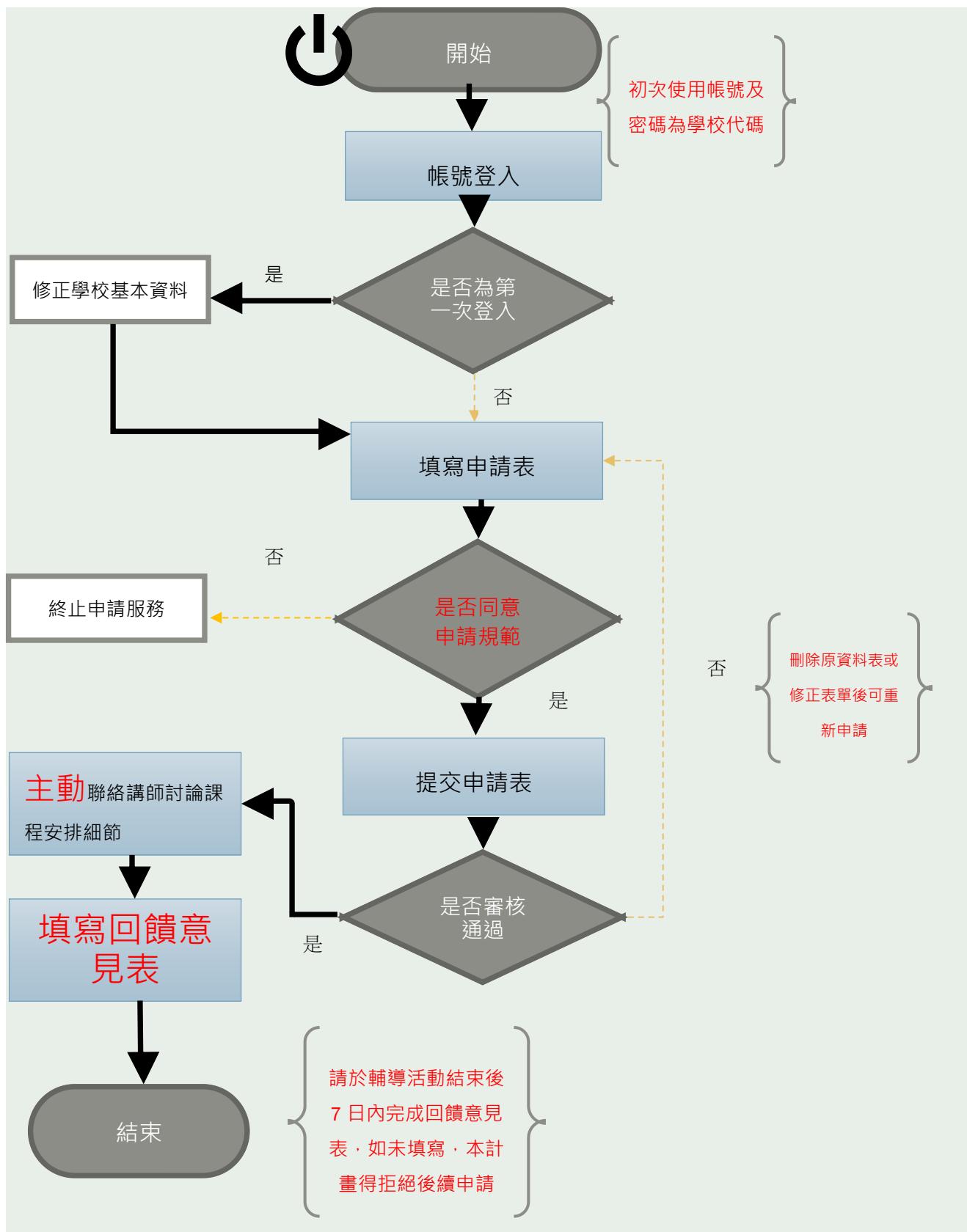
第1梯次申  
請開放時間

111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 20 日

第2梯次申  
請開放時間

111 年 2 月 14 日至 111 年 3 月 14 日

### 三、學校申請流程圖：



## 二、操作步驟：

步驟一：輸入網址「<https://ctcs.cloud.ncnu.edu.tw/Pages/index.aspx>」進入首頁。

步驟二：輸入帳號及密碼(初次申請帳號及密碼皆為校代碼)。



步驟三：第一次登入後，系統自動導入「學校基本資料設定」頁面，強制修改基本資料及密碼。



#### 步驟四：完成步驟三後，點選「學年度列表」，選擇申請學年度。

##### 學期別列表

學期別	學期區間	學校申請區間	檢視申請表
1092	2021-02-18~2021-06-30	2021-02-08~2021-06-30	檢視申請表
1091	2020-09-01~2021-01-20	2020-09-01~2021-01-20	檢視申請表
1082	2020-02-01~2020-07-15	2020-02-01~2020-07-15	檢視申請表
1081	2019-07-01~2020-01-31	2019-07-01~2020-01-31	檢視申請表

#### 步驟五：點選「新增申請表」。

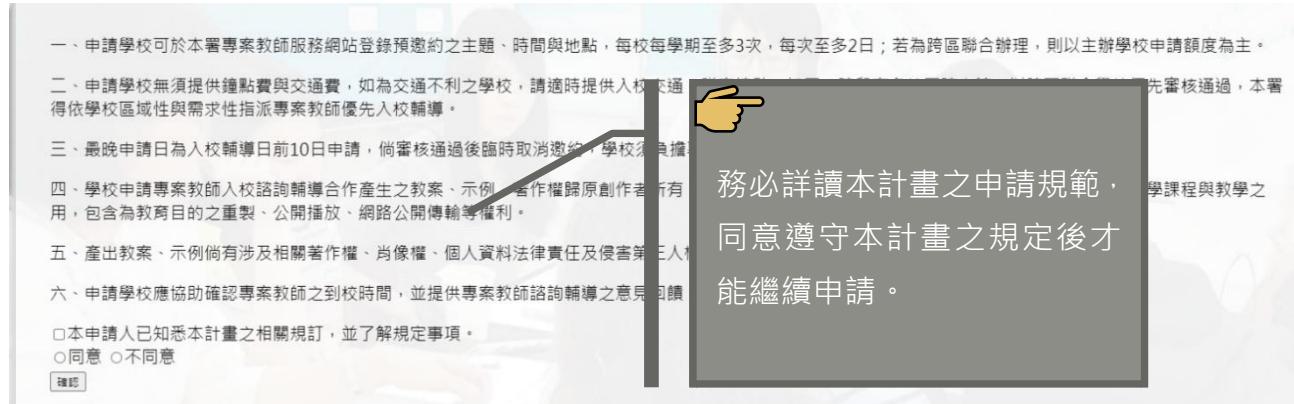


新增申請表

新增申請表。

學期別	主題名稱	時間	申請進度	檢視申請表	刪除申請表	回饋
1092	-	--	未送出			--

#### 步驟六：確認並同意遵守申請規範。



一、申請學校可於本署專案教師服務網站登錄預邀約之主題、時間與地點，每校每學期至多3次，每次至多2日；若為跨區聯合辦理，則以主辦學校申請額度為主。

二、申請學校無須提供鐘點費與交通費，如為交通不利之學校，請適時提供入校交通得依學校區域性與需求性指派專案教師優先入校輔導。

三、最晚申請日為入校輔導日前10日申請，倘審核通過後臨時取消邀約，學校須負擔

四、學校申請專案教師入校諮詢輔導合作產生之教案、示例、著作權歸原創作者所有，包含為教育目的之重製、公開播放、網路公開傳輸等權利。

五、產出教案、示例倘有涉及相關著作權、肖像權、個人資料法律責任及侵害第三人

六、申請學校應協助確認專案教師之到校時間，並提供專案教師諮詢輔導之意見回饋

□本申請人已知悉本計畫之相關規訂，並了解規定事項。  
○同意 ○不同意

確認

務必詳讀本計畫之申請規範，同意遵守本計畫之規定後才能繼續申請。

#### 步驟七：點選「檢視」，編輯申請表內容。



申請中央輔導團專案教師入校諮詢輔導平臺

首頁 學年度列表 學校基本資料設定 登出

申請表管理

新增申請表

學年度	主題名稱	日期	時段	申請進度	檢視申請表	刪除申請表	回饋
108	-	-	-	未送出			--

## 步驟八：表內各項內容為必填欄位，請完成填寫。

學校名稱：  
選擇聯合申辦學校：  
選擇講師：  
選擇課程：  
課程主題：  
內容描述：  
參與人數：  
研習時間：  
**研習地址：**  
**研習地點：**  
交通方式：  
最近的高鐵站：  
是否提供接駁：  
接駁地點與說明：  
是否供膳：  
聯絡人姓名：  
聯絡人職稱：  
聯絡電話：  
電子郵件：  
是否為深度陪伴學校：(本欄位由專案教師填寫)  
教師審查結果說明：(本欄位由專案教師填寫)：  
審核結果說明(本欄位由審核人員填寫)：  
學校取消申請原因：  
教師取消申請原因：  
填寫申請表

市立北屯區僑孝國小  
請選擇縣市：  
請選擇學校：  
新增  
請選擇研習地點  
美宮  
-  
請館  
半天  
臺中  
請館  
請館  
南港  
●是  
●否

1.研習地址為學校地址；研習地點請填寫學校內建物。  
2.參與人數請填寫預期參與人數。  
3.研習時間免計入交通時間，填寫學校規劃之研習時間即可(以 0.5 天為單位)。  
4.電子信箱、電話，請填寫可聯繫之信箱及電話，如為市話請記得填寫區碼。  
5.聯絡人姓名等聯絡資料，系統會事先代入帳號申請人聯絡資料，倘本次申請另有聯絡人請於此修正。

申請的高處站：  
是否提供接駁：  
接駁地點與說明：  
是否供膳：  
選擇日期：2019-11-07  
上午 下午  
電子郵件：  
郵件郵件：  
儲存並提交申請表

2019 年十一月

一	二	三	四	五	六	日
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**步驟九：**申請表內容填寫完畢後，點選「選擇時間」選擇授課教師授課時間(可分為上午及下午)及日期(綠色日期為教師有空時間)。

**步驟十：**確認申請表內容及日期無誤後，點選儲存並提交申請表。