

一、注意事項說明：

- 1.每校每學期至多申請 3 次。
- 2.申請表內容依據有勾選的選項者皆為必填。
- 3.專案教師入校係屬深度陪伴性質，非以大型工作坊或研習活動為辦理方向，爰申請人數以 20 人以內為佳，超過 30 人原則上不予通過。
- 4.請於期程內申請，倘審核通過後臨時取消邀約，學校須負擔專案教師已發生之車(機)票、住宿等因取消衍生之費用。
- 5.申請後請注意信箱有無通知信，並核對申請日期及時間。
- 6.前次申請未填寫回饋單，完成結案程序者，本計畫得不受理後續申請。
- 7.通過申請者，請務必主動聯繫專案教師，除瞭解課程內容並提供必要之協助。

二、110 學年度下學期申請期程：

▶▶請於期程內申請：

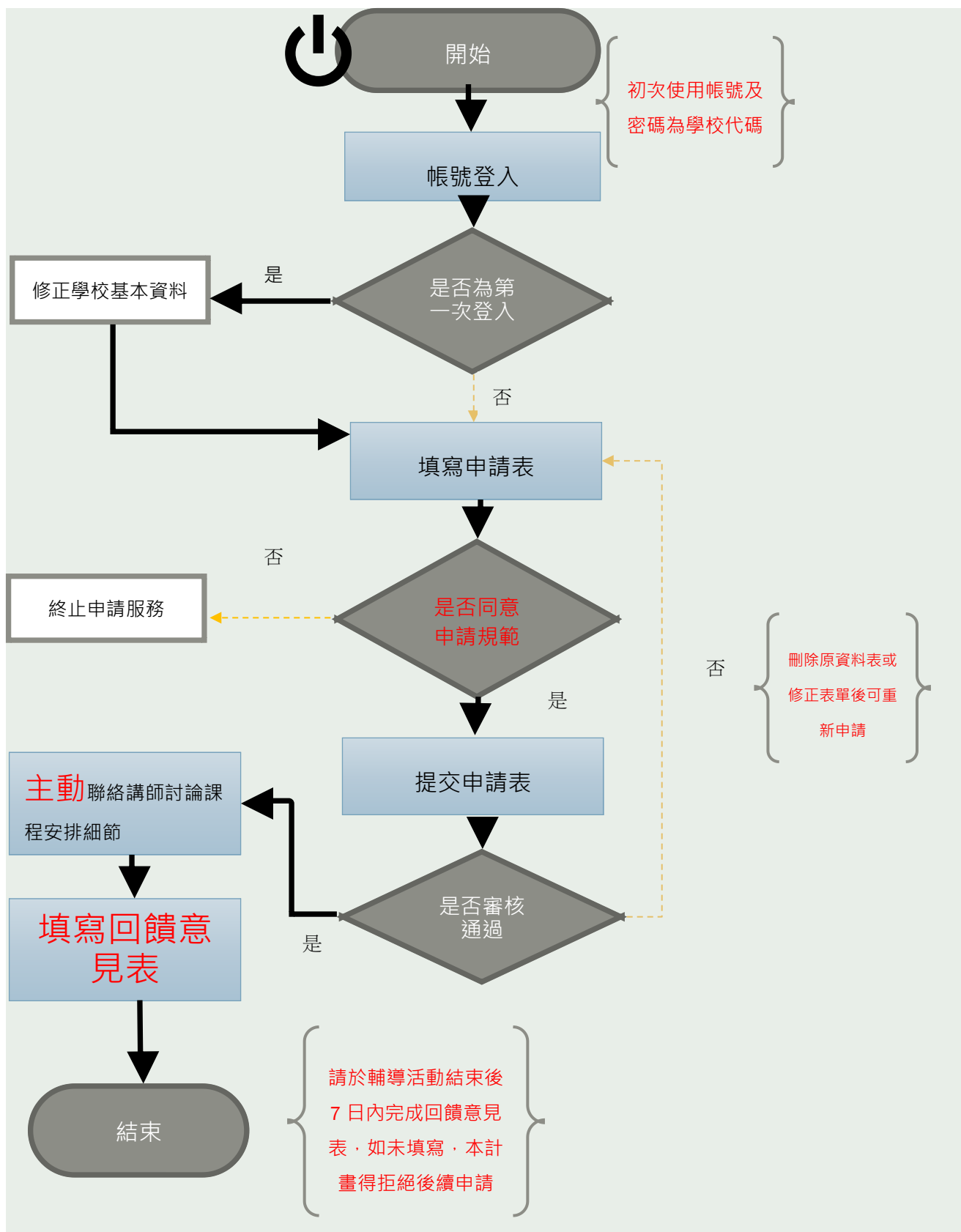
第1梯次申
請開放時間

111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 20 日

第2梯次申
請開放時間

111 年 2 月 14 日至 111 年 3 月 14 日

三、學校申請流程圖：



二、操作步驟：

步驟一：輸入網址「<https://ctcs.cloud.ncnu.edu.tw/Pages/index.aspx>」進入首頁。

步驟二：輸入帳號及密碼(初次申請帳號及密碼皆為校代碼)。

申請中央輔導團專案教師入校諮詢輔導平臺

首頁 登入

請輸入帳號

請輸入密碼

登入

國立暨南國際大學 資訊工程學系 教育行政資訊系統研發中心
545南投縣埔里鎮大學路一號
Tel:(049)2910960轉3964 Fax:(049)2915226 E-Mail:hmyan@mail.ncnu.edu.tw

步驟三：第一次登入後，系統自動導入「學校基本資料設定」頁面，強制修改基本資料及密碼。

基本資料管理

帳號: [模糊]

學校名稱: [模糊]

使用者姓名: 王小明

使用者職稱: 主任

電子信箱: sssh@gmail.com

聯絡電話: (04)XXXXXXX-XXX

學校地址: 臺中市XX區XX路XX號

編輯

請填寫正確可聯繫之信箱及電話。

請務必填寫可連絡的信箱，以便收到相關的通知信件。

步驟四：完成步驟三後，點選「學年度列表」，選擇申請學年度。

學期別列表

學期別	學期區間	學校申請區間	檢視申請表
1092	2021-02-18~2021-06-30	2021-02-08~2021-06-30	檢視申請表
1091	2020-09-01~2021-01-20	2020-09-01~2021-01-20	檢視申請表
1082	2020-02-01~2020-07-15	2020-02-01~2020-07-15	檢視申請表
1081	2019-07-01~2020-01-31	2019-07-01~2020-01-31	檢視申請表

步驟五：點選「新增申請表」。

新增申請表

學校申請專案教師每學期3次，每次至多2日（學校應於服務日期結束7日內完成回饋。）

新增申請表。

學期別	主題名稱	時間	申請進度	檢視申請表	刪除申請表	回饋
1092	-	--	未送出	檢視	刪除	--

步驟六：確認並同意遵守申請規範。

一、申請學校可於本署專案教師服務網站登錄預約之主題、時間與地點，各校每學期至多3次，每次至多2日；若為跨區聯合辦理，則以主辦學校申請額度為主。

二、申請學校無須提供鐘點費與交通費，如為交通不利之學校，請適時提供入校交通，得依學校區域性與需求性指派專案教師優先入校輔導。

三、最晚申請日為入校輔導日前10日申請，倘審核通過後臨時取消預約，學校須負擔。

四、學校申請專案教師入校諮詢輔導合作產生之教案、示例、著作權歸原創作者所有，包含為教育目的之重製、公開播放、網路公開傳輸等權利。

五、產出教案、示例倘有涉及相關著作權、肖像權、個人資料法律責任及侵害第三人權利者，學校應負法律責任。

六、申請學校應協助確認專案教師之到校時間，並提供專案教師諮詢輔導之意見回饋。

☐ 本申請人已知悉本計畫之相關規定，並了解規定事項。
☒ 同意 ☐ 不同意

確認

務必詳讀本計畫之申請規範，同意遵守本計畫之規定後才能繼續申請。

步驟七：點選「檢視」，編輯申請表內容。

申請中央輔導團專案教師入校諮詢輔導平臺

首頁 學年度列表 學校基本資料設定 登出

申請表管理

新增申請表

學年度	主題名稱	日期	時段	申請進度	檢視申請表	刪除申請表	回饋
108	-	-	-	未送出	檢視	刪除	--

步驟八：表內各項內容為必填欄位，請完成填寫。

學校名稱：
選擇聯合申辦學校：
選擇講師：
選擇課程：
課程主題：
內容描述：
參與人數：
研習時間：
研習地址：
研習地點：
交通方式：
最近的高鐵站：
是否提供接駁：
接駁地點與說明：
是否供膳：
聯絡人姓名：
聯絡人職稱：
聯絡電話：
電子信箱：
是否為深度陪伴學校：(本欄位由專案教師填寫)
教師審查結果說明：(本欄位由專案教師填寫)：
審核結果說明(本欄位由審核人員填寫)：
學校取消申請原因：
教師取消申請原因：

市立北屯區僑孝國小
請選擇縣市：
請選擇學校：
研習課程：
其它
請點
半天
臺中
請點
請點
需帶
●是 ●否
●是 ●否
王小明
主任
(04)XXXXXXX-XXX
sssh@gmail.com
無
無
無
無
無

1.研習地址為學校地址；研習地點請填寫學校內建物。
2.參與人數請填寫預期參與人數。
3.研習時間免計入交通時間，填寫學校規劃之研習時間即可(以 0.5 天為單位)。
4.電子信箱、電話，請填寫可聯繫之信箱及電話，如為市話請記得填寫區碼。
5.聯絡人姓名等聯絡資料，系統會事先代入帳號申請人聯絡資料，倘本次申請另有聯絡人請於此修正。

通報申請表

最近的高鐵站：
是否提供接駁：☒ 是 ☐ 否
接駁地點與說明：
台申島日高鐵路(0900)
車號ABC 3578
學校聯絡電話：0900000000

是否供膳：☐ 是 ☒ 否

選擇日期：2019-11-07

上午 下午 電子郵件
apn@gs.cgsht.edu.tw

儲存並提交申請表

記得儲存提交。

一	二	三	四	五	六	日
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

步驟九：申請表內容填寫完畢後，點選「選擇時間」選擇授課教師授課時間(可分為上午及下午)及日期(綠色日期為教師有空時間)。

步驟十：確認申請表內容及日期無誤後，點選儲存並提交申請表。