

2023 年財團法人鴻海教育基金會獎助學金辦法公告（國中小專用）

- 一、目的：鴻海教育基金會相信「生命不可限量」，希望幫助孩子不因家庭因素而限制他們的發展機會，因此特設「鴻海獎學鯨」獎助學金，協助學生即使家境清寒，也能順利求學，悠遊於學習之海中。
- 二、名額：國中小各伍佰名（主辦單位保留視申請情況不足額錄取或增額錄取之權利）
- 三、金額：每名獲獎學生新台幣八千元整的使用額度。
- 四、申請資格：由學校推薦之具有學籍、且家境貧困（符合下列情況其中之一者，並請附上相關證明）之國中小學子：
- （一）家境清寒之邊緣戶
 - （二）家庭突遭變故、家長非自願性失業、或特殊情形致家庭經濟困難者
 - （三）111 或 112 年度各縣市政府列冊之中低收入戶或低收入戶
- 五、運作事宜：
- （一）本獎助學金須以學校為提出申請、領款簽收與管理運用單位，且學校須將款項專用於基金會指定之獲選學生。但獲選學生僅為在該校就讀時擁有此獎助學金之使用額度，並非實際擁有此筆獎助學金，所以學生不可要求領出此獎助學金或自行決定如何使用；一旦學生因任何原因不再就讀於該校，也不得主張要帶走此獎助學金。
 - （二）學校推薦並彙整個別學生資料後統一提出申請，在確認獲選名單後，基金會將把每名學生八千元的額度款項，匯至學校帳戶，並由學校簽收領據、管理、運用。
 - （三）本獎助學金須優先用於獲選學生在校與學習相關所需（例如：學費、代收代辦費、學校課後輔導、講義費、社團費、校外教學、畢業旅行、學用品……等），且為學校教育儲蓄戶或縣市教育局處難以協助之費用；若有餘，亦可用於該生本身之必要生活扶助（例如：配眼鏡、添禦寒衣物、換球鞋……等）。當學年未用完的餘款，之後可繼續沿用於該生。
 - （四）獎助學金經費使用請注意下列事項：
 - （善款得來不易，敬請校方於學生使用時能協助教導學生顧慮外界觀感。）
 - 1. 除眼鏡、助聽器等亟需顧慮品質之相關學習扶助產品外，其他購買物品單價請勿超過 3,000 元（選購時請務求考量合適實惠性，若超過，請務必詳盡說明為何一定需購買該高價商品）
 - 2. 不適用於家用支出（例如：房租、家用品、瓦斯水電費……等）
 - 3. 若有特殊需求請洽基金會了解。
 - （五）學校請須於學年結束時（六月底以前）提供經費使用概況表（請見附件一）予鴻海教育基金會，以供基金會了解經費使用狀況。填寫參考範例請見附件二。
 - （六）一旦該生離開學校（輟學、休學、轉學、升至他校……等）或家境改善，而該生之獎助學金尚有餘額，則請學校須立即通報基金會，由基金會決定該筆剩餘款項

之後續處理（例如：將此筆獎助學金之餘款轉至該生轉讀之他校，或是轉做現校之鴻海急難救助金……等）；惟若轉為急難救助金，須在經基金會以書面文字同意後，學校始可動支此急難救助金幫助其他學生，且亦請須於每學年結束時（六月底）提供此急難救助金概況表（附件三）予基金會了解。

六、申請時間：112年9月1日至112年9月25日（基金會有權視申請情況予以延長）

七、申請說明：

（一）申請表格資料請至鴻海教育基金會官方網站下載，或至此雲端連結下載

<https://bit.ly/42iIg5Z>

（二）請將申請資料按下述（三）之順序排列，並調整為PDF檔寄送，未依照此格式或資料顯示不清無法辨識者，基金會有權判定喪失甄選資格，恕不另行通知。

（三）申請文件（請完整填具下列文件並由學校負責單位統一遞件）

一、學校申請同意書暨推薦學生名單總表

二、學校匯款資料

三、受推薦學生資料表

四、教師推薦函

五、學生家長同意書

（四）上傳申請資料注意事項：

一、文件一及文件二請合併為一個檔案上傳，並命名為「OO縣市OO學校鴻海獎學鯨（國中/小組）申請書」

二、文件三至文件五則請依個別學生各自合併為一個檔案，並命名為「OO縣市OO學校鴻海獎學鯨（國中/小組）OO姓名」檔案上傳

（例：台北市美麗國小鴻海獎學鯨（國中/小組）王大同）

三、每校總上傳檔案大小以10MB為限，若超過，請各校自行壓縮檔案上傳。

備註：附件一「經費使用概況表」與附件三「急難救助金使用概況表」，請於學年結束後之六月底前再行提供，並上傳至基金會指定網址。

（五）經費使用概況表繳交注意事項：

一、每校若有超過一位學生獲獎，請將所有學生的經費使用概況表統整成一份PDF檔案，並命名為「國小/國中/高中組__OO學校經費使用概況表」

二、每校以一份PDF檔案寄至獎學鯨專用信箱：

scholarship@foxconnfoundation.org，信件標題為「國小/國中/高中組__OO學校經費使用概況表」

三、經費使用概況表填寫及繳交情形將影響下一年度學校申請名額，請務必仔細填寫並準時繳交，以利後續進行行政作業。

八、注意事項

- (一) 申請方應注意所提供之所有文件均須確保為真，若經本會查證有任一項目不實，本會有權判定申請方喪失申請資格。
- (二) 審查評選期間若主辦單位認為有必要，得要求與學生進行視訊、面談
- (三) 評選方式：由本會辦理審核決定。
- (四) 結果公佈：請於民國 112 年 11 月 30 日以前自行到鴻海教育基金會官方網站查看，本會也將以電子郵件或電話方式通知學校。
- (五) 依據財團法人法第 25 條第 3 項第 2 款規定，財團法人應主動公開「前一年度之接受補助、捐贈名單清冊及支付獎助、捐贈名單清冊」，由於獎助學金將由學校收受保管運用，鴻海教育基金會將僅公開學校校名，不會公開學生姓名。

九、本辦法如有未盡事宜得隨時修正之，本會並保有最終解釋權。最新消息及問題諮詢：

1. 粉絲專頁：<https://www.facebook.com/foxconnscholarship>
2. 線上問題諮詢 line@：@fef53
3. 客服電話：0800-860-880



粉絲專頁



官方 LINE@

文件二

學校匯款資料	
帳戶名稱	
銀行代碼/分行號碼	(例：0130017 國泰世華 館前分行)
匯款帳號	
統一編號	
存簿封面影本	

文件三

2023鴻海獎學鯨 受推薦學生資料表 (國中小專用)

學生姓名：		性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		生日： 民國 年 月 日		最近半年內 半身脫帽照片							
學校所在地： 縣/市			身分證字號：										
校名/班級：公/私立 國小 年 班													
住家地址：													
身份類別 (可複選)： <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 清寒生 (無政府證明者) <input type="checkbox"/> 單親 <input type="checkbox"/> 失親 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 親友撫養 <input type="checkbox"/> 其他：_____													
與學生同住主要照顧者之姓名、稱謂及關係 姓名： 稱謂 (關係)：				監護人姓名、稱謂及關係 姓名： 稱謂：		監護人電話：							
家庭成員背景	家屬稱謂	姓名	存歿	年齡	健康狀況	就業/學狀況 例：高三/無業	每月收入 (非必填，但請盡量填寫)						
			存/歿		正常 疾病 身心障礙								
			存/歿		正常 疾病 身心障礙								
			存/歿		正常 疾病 身心障礙								
			存/歿		正常 疾病 身心障礙								
			存/歿		正常 疾病 身心障礙								
家中經濟狀況 (非必填，但請盡量填寫)： <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. <input type="checkbox"/> 住屋：自宅 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 租屋 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 親友家 其他：_____ </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 4. 家庭是否負債：<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (金額 _____ 元，原因 _____) </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 2. 積欠在校費用：<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，_____ (類別與估計金額) </td> <td style="vertical-align: top;"> 5. 有無接受其他補助 (必填) (例：低收入戶)：<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 政府：_____ 補助 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 獎學金：_____ 單位 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 社福團體補助：_____ 單位 _____ 元/ </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 3. 家庭總月收入：_____ 元 </td> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> 其他：_____ </td> </tr> </table>								1. <input type="checkbox"/> 住屋：自宅 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 租屋 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 親友家 其他：_____	4. 家庭是否負債： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (金額 _____ 元，原因 _____)	2. 積欠在校費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，_____ (類別與估計金額)	5. 有無接受其他補助 (必填) (例：低收入戶)： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 政府：_____ 補助 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 獎學金：_____ 單位 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 社福團體補助：_____ 單位 _____ 元/	3. 家庭總月收入：_____ 元	<input type="checkbox"/> 其他：_____
1. <input type="checkbox"/> 住屋：自宅 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 租屋 (月繳 _____ 元) <input type="checkbox"/> 親友家 其他：_____	4. 家庭是否負債： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (金額 _____ 元，原因 _____)												
2. 積欠在校費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，_____ (類別與估計金額)	5. 有無接受其他補助 (必填) (例：低收入戶)： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 政府：_____ 補助 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 獎學金：_____ 單位 _____ 元/年 <input type="checkbox"/> 社福團體補助：_____ 單位 _____ 元/												
3. 家庭總月收入：_____ 元	<input type="checkbox"/> 其他：_____												
家中主要經濟來源 (非必填，但請盡量填寫)： 例：低收補助 _____ 元/月；母親打工 _____ 元/月；外公拾荒所得 _____ 元/月													
基金會備註使用 (免填寫)													

文件五

2023鴻海獎學鯨 學生家長同意書

茲同意學生_____接受學校推薦，參加學校申請鴻海獎學鯨計畫，並同意配合計畫之申請辦法與各項規定，包含但不限於：若獲選可受獎助，獎助學金為匯至學校帳戶，由學校統籌管理運用於學生在校學習之相關需要；學生只有在就讀於該校時擁有該獎助學金之使用額度，並非實際擁有此筆費用，所以學生不可要求領出此獎助學金或自行決定如何使用；一旦學生因任何原因不再就讀於該校，也不得主張要帶走此獎助學金。

監護人 或 家長簽名：

附件一 申請時暫不用附，待學年結束前，再請填寫並寄 PDF 檔至獎學鯨專用信箱。

鴻海獎學鯨 獎助學金 經費使用概況表

縣市：_____ 校名：_____ 班別：_____ 年 _____ 班 _____

學生姓名：_____

支出日期	花費項目 <small>※請勿只寫生活用品或書籍等分類，需明確寫出品項名稱</small>	金額	使用說明
合計	元	結餘	元

若有結餘款項，請勾選希望如何處理此結餘款項：

1. 該生仍於本校就讀，將沿用於該生
2. 該生已離校，希望能轉為本校急難救助金（需待基金會以書面同意後，方可動支）

※ 若勾選 2. 者，請留下急難救助金承辦人姓名：_____ 聯絡電話：_____

導師簽章（以示確認無誤）：_____

附件二 請依循以下正確範例填寫，並符合經費使用規範

正確範例

支出日期	花費項目	金額	使用說明
2023/09/10	社團報名費	\$1,000 元	參加科學研究社需繳交社費
2023/12/1	歷屆英語模擬試題三本	\$350 元	學測複習需要
2024/1/15	註冊費與團膳費用	\$5,000 元	學校開學繳交書籍費、營養午餐等
2024/6/3	運動服裝一套	\$1,040 元	學校體育課需要
合計	\$7,390 元	結餘	\$ 610 元

錯誤範例

- 購買物品請注意是否與學習及必要生活扶助相關，且單價請勿超過 3,000 元，並請協助教導學生顧慮外界觀感，考量該品項是否合適、實惠與必要性。

花費項目	金額	使用說明
運動鞋	\$5,800 元	體育課用
筆記型電腦	\$26,700 元	大學旁聽用、做筆記
比賽慶功宴服裝	\$6,800 元	生活需求

- 項目請勿僅寫分類（例如：學用品、學習費用）及總金額，請將實際項目內容及各項金額列出

花費項目	金額	使用說明
學習費用	\$10,000 元	-
學用品	\$8,700 元	-
購買書籍	\$3,450 元	-

- 獎助學金不適用於貼補家用及房租等

花費項目	金額	使用說明
房租	\$9,000 元	家用
生活用品	\$3,200 元	購買衛生紙、電池、沙拉油、白米、罐頭

附件三 申請時暫不用附，待獎助學金轉為貴校之急難救助金且使用後，於學年結束後填寫並寄 PDF 檔至獎學鯨專用信箱

鴻海教育基金會 急難救助金 使用概況表

縣市：_____ 校名：_____

承辦人姓名：_____ 承辦人電話：_____

因學生_____離校，故該生獎助學金轉為本校急難救金。(請學校將此經費使用狀況記錄於此表，並詳實註記使用於哪位學生、項目、金額、日期及使用說明。)

支出日期	學生姓名	花費項目	金額	使用說明
合計		元	結餘	元

承辦人簽章 (以示確認無誤)：_____